

	GESTIÓN COMERCIAL	GCM-FOR-003	Página 1 de 1
	INSCRIPCIÓN DE CLIENTES Y PROVEEDORES	VERSIÓN 5	Fecha de aprobación: 03/03/2025
Registro N°			
1. RECOMENDACIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO			
* Formato diseñado para ser diligenciado por el Cliente/Proveedor * Favor diligenciar en computador, a máquina o con letra imprenta * Favor llenar en su totalidad los campos solicitados * Adjuntar los documentos solicitados actualizados (máximo 90 días de antigüedad) en original o fotocopia legible			
2. DATOS GENERALES			
Proveedor ☐	Cliente ☐	Proveedor y Cliente ☒	Razón Social: BATERIAS WILLARD S.A.
NIT: 800022558-4	Lugar de expedición:	Registro mercantil: 131446	
Nombre del Gerente o Representante Legal: RICARDO HEILBRON HAASE		Dirección comercial: Parque Industrial Malambo PIMSA	
C.C. 3.745.390	Lugar de expedición: Puerto Colombia		
Ciudad:	Barrio:	Indicaciones de como llegar a la dirección dada:	
Telefono 1: 605 3225084	Telefono 2:	Celular:	
E-mail Facturación Electrónica: 800022558@FACTURE.COM	E-mail:	Fecha de la solicitud:	
3. INFORMACIÓN TRIBUTARIA			
NO Responsable de IVA ☐	Responsable de IVA ☒	Gran contribuyente ☐	Auto retenedor ☐
Regimen especial ☐	Regimen simple de tributación ☐	Otro: ☐	¿Cuál?
Código CIIU 2720	Actividad económica:	Fabricación de pilas, baterías y acumuladores eléctricos.	
4. INFORMACIÓN DE CONTACTO			
Contacto Área Ambiental Nombre: JORGE ALCOCER Teléfono: 605 3225084 Ext: Celular: E-mail: coordinador.ambiente@bateriaswillard.com Cargo: coordinador ambiente Contacto Tesorería Nombre: GISELLA VISBAL Teléfono: 605 3225085 Ext: Celular: E-mail: analista.tesoreria@bateriaswillard.com Cargo: Analista tesorería Contacto Contabilidad Nombre: PAOLA PINZON Teléfono: 605 3225085 Ext: Celular: E-mail: jefe.contable@bateriaswillard.com Cargo: Jefe contable	Contacto Comercial Nombre: Mayra Perez Teléfono: 605 3225084 Ext: Celular: 3134817016 E-mail: coordinador.compras@bateriaswillard.com Cargo: Coordinador compras estratégicas Contacto de Seguridad y Salud en el Trabajo Nombre: MONICA ESCOBAR Teléfono: 605 3225084 Ext: Celular: E-mail: sgsst@bateriaswillard.com Cargo: Analista SST Contacto persona encargada de la entrega de los residuos Nombre: JORGE ALCOCER Teléfono: 605 3225084 Ext: Celular: E-mail: coordinador.ambiente@bateriaswillard.com Cargo: Coordinador Ambiente		
5. INFORMACIÓN BANCARIA			
Cuenta Bancaria: 48716856238	Banco: BANCOLOMBIA	Sucursal: 487	
Nombre del Titular: BATERIAS WILLARD S.A.	Tipo de cuenta:	Corriente: ☒	Ahorros: ☐
6. DECLARACIÓN DE VERACIDAD			
Declaro que la información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud, la devolución de la documentación y la cancelación de la inscripción. Me comprometo igualmente a actualizar la información aquí consignada en los tiempos determinados por su organización. Dentro de los términos de la Ley y sus decretos reglamentarios, autorizo a ECOPOSITIVA S.A.S. para consultar y verificar los datos en centrales de información y/o base de datos nacionales colombianas, extranjeras o internacionales, correspondientes a la persona jurídica que represento, a sus representantes legales, revisores fiscales, miembros de junta directiva y/o socios. De igual manera autorizo consignar en las cuentas bancarias, registradas en este formulario, los pagos que su compañía tenga a nuestro favor y que, dentro de los términos legales establecidos, se puedan almacenar y administrar los datos suministrados en este formulario.			
7. AVISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES			
Señores clientes proveedores La Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas. ECOPOSITIVA S.A.S como institución que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta ECOPOSITIVA S.A.S. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de una sociedad comercial, de forma directa o a través de terceros. Manifiesto que en el caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior otorgo mi consentimiento a ECOPOSITIVA S.A.S en los términos dispuestos por el Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que Usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto mediante comunicación escrita: contabilidad@ecopositiva.com. Consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.			
8. DECLARACIÓN DE ANTISOBORNO, CORRUPCIÓN Y LAVADO DE ACTIVOS			
Cuando se tenga conocimiento que el cliente/proveedor, sus socios y/o accionistas, administradores, trabajadores, aliados, asociados al negocio tienen vinculación directa o indirecta con delitos fuente de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, contrabando, Violación de Datos Personales, delitos contra la Administración Pública, de orden económico y/o social, y/o asociados con Corrupción, Cohecho, Soborno Transnacional, se tomará como causal suficiente y justificada para terminar el contrato y/o vinculación con ECOPOSITIVA SAS En virtud de lo establecido en la normatividad vigente, ECOPOSITIVA SAS realizará las denuncias y/o reporte de operaciones sospechosas a que haya lugar ante las autoridades			
9. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA			
* Formato GCM-FOR-003 Inscripción de clientes y proveedores completamente diligenciado y firmado por el Representante Legal. * Formato GCIA-ESP-006 Declaración de prevención del lavado activos y de la financiación del terrorismo. * Certificaciones vigentes tales como (ISO9001, ISO14001 o ISO45001) o algún otro tipo de certificado ambiental * Certificado de estándares mínimos expedido por la ARL de acuerdo con Resolución 0312/2019, presentado en el año en curso donde se evidencie el % de cumplimiento (si aplica) * Registro Único Tributario (RUT) actualizado (del año en curso) * Cámara de Comercio no mayor a 30 días * Fotocopia de la cedula del Representante Legal. * Certificación bancaria no mayor a 30 días			
9. OBSERVACIONES			

Firma Aprobación Compras ECOPOSITIVA S.A.S.

RICARDO HEILBRON HAASE

Firma Cliente / Proveedor