

ambipar EMPRESA DE INVERSIÓN ecopositiva	GESTIÓN COMERCIAL	GCM-FOR-003	Página 1 de 1
	INSCRIPCIÓN DE CLIENTES Y PROVEEDORES	VERSIÓN 5	Fecha de aprobación: 03/03/2025
Registro N°			
RECOMENDACIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO * Formato diseñado para ser diligenciado por el Cliente/Proveedor * Favor diligenciar en computador, a máquina o con letra impresa * Favor llenar en su totalidad los campos solicitados * Adjuntar los documentos solicitados actualizados (máximo 90 días de antigüedad) en original o fotocopia legible			
1. DATOS GENERALES			
Proveedor ☐ Cliente ☒ Proveedor y Cliente ☐ NIT: <u>811014994-9</u> Nombre del Gerente o Representante Legal: <u>Alberto Hoyos Lopez</u> C.C. <u>91.650.223</u> Ciudad: <u>Bogotá</u> Barrio: <u>Paseo Arzobispo</u> Teléfono 1: <u>6043659999</u> Teléfono 2: _____ E-mail Facturación Electrónica: <u>recepcion-fa@necol.com.co</u> E-mail: _____	Razón Social: <u>CIA de Galletas Noel S.A.S.</u> Lugar de expedición: _____ Registro mercantil: _____ Dirección comercial: _____ Indicaciones de como llegar a la dirección dada: <u>Vedinos de FNA.</u> Celular: <u>3008726437</u> Fecha de la solicitud: <u>05/05/2025</u>		
2. INFORMACIÓN TRIBUTARIA			
NO Responsable de IVA ☐ Responsable de IVA ☒ Gran contribuyente ☒ Auto retenedor ☒ Régimen especial ☐ Régimen simple de tributación ☐ Otro: ☐ ¿CUIA? ☐ Código CIIU <u>1089</u> Actividad económica: <u>Elaboración de otros productos Alimenticios</u>			
3. INFORMACIÓN DE CONTACTOS			
Contacto Administrativo Nombre: _____ Teléfono: _____ Ext: _____ Celular: _____ E-mail: _____ Cargo: _____	Contacto Comercial Nombre: _____ Teléfono: _____ Ext: _____ Celular: _____ E-mail: _____ Cargo: _____	Contacto de Seguridad y Salud en el Trabajo Nombre: _____ Teléfono: _____ Ext: _____ Celular: _____ E-mail: _____ Cargo: _____	Contacto para el manejo de los Residuos Nombre: <u>Jaiver Guevara</u> Teléfono: _____ Ext: _____ Celular: <u>3194041166</u> E-mail: <u>jaiverguevara@seniarcos.com.co</u> Cargo: _____
4. INFORMACIÓN BANCARIA			
Cuenta Bancaria: <u>00726530974</u> Banco: <u>Bancomer</u> Sucursal: <u>C212 boba.</u> Nombre del Titular: <u>Sevigne Nutresa S.A.S</u> Tipo de cuenta: _____ Corriente: ☒ Ahorros: ☐			
5. DECLARACIÓN DE VERACIDAD			
Declaro que la información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud, la devolución de la documentación y la cancelación de la inscripción. Me comprometo igualmente a actualizar la información aquí consignada en los tiempos determinados por su organización. Dentro de los términos de la Ley y sus decretos reglamentarios, autorizo a ECOPOSITIVA S.A.S. para consultar y verificar los datos en centrales de información y/o base de datos nacionales colombianas, extranjeras o internacionales, correspondientes a la persona jurídica que represento, a sus representantes legales, revisores fiscales, miembros de junta directiva y/o socios. De igual manera autorizo consignar en las cuentas bancarias, registradas en este formulario, los pagos que su compañía tenga a nuestro favor y que, dentro de los términos legales establecidos, se puedan almacenar y administrar los datos suministrados en este formulario.			
6. AVISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES			
Señores clientes proveedores La Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas. ECOPOSITIVA S.A.S como institución que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta ECOPOSITIVA S.A.S. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de una sociedad comercial, de forma directa o a través de terceros. Manifiesto que en el caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior otorgo mi consentimiento a ECOPOSITIVA S.A.S en los términos dispuestos por el Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que Usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto mediante comunicación escrita: contabilidad@ecopositiva.com . Consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.			
7. DECLARACIÓN DE ANTISOBORNO, CORRUPCIÓN Y LAVADO DE ACTIVOS			
Cuando se tenga conocimiento que el cliente/proveedor, sus socios y/o accionistas, administradores, trabajadores, aliados, asociados al negocio tienen vinculación directa o indirecta con delitos fuente de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, contrabando, Violación de Datos Personales, delitos contra la Administración Pública, de orden económico y/o social, y/o asociados con Corrupción, Cohecho, Soborno Transnacional, se tomará como causal suficiente y justificada para terminar el contrato y/o vinculación con ECOPOSITIVA SAS En virtud de lo establecido en la normatividad vigente, ECOPOSITIVA SAS realizará las denuncias y/o reporte de operaciones sospechosas a que haya lugar ante las autoridades			
8. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA			
* Formato GCM-FOR-003 Inscripción de clientes y proveedores completamente diligenciado y firmado por el Representante Legal. * Formato GCM-ESP-006 Declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo. * Certificaciones vigentes tales como (ISO9001, ISO14001 o ISO45001) o algún otro tipo de certificado ambiental * Certificado de estándares mínimos expedido por la ARL de acuerdo con Resolución 0312/2019, presentado en el año en curso donde se evidencie el % de cumplimiento (si aplica) * Registro Único Tributario (RUT) actualizado (del año en curso) * Cámara de Comercio no mayor a 30 días * Fotocopia de la cédula del Representante Legal. * Certificación bancaria no mayor a 30 días			
9. OBSERVACIONES			
<u>Inscripción para facturar lo correspondiente a destrucción de Parca en Comercio Nutresa Btá</u>			

Firma Aprobación Compras ECOPOSITIVA S.A.S

Firma Cliente / Proveedor