

ambipar environment ecopositiva		GESTIÓN COMERCIAL		GCM-FOR-003	Página 1 de 1	
INSCRIPCIÓN DE CLIENTES Y PROVEEDORES			VERSIÓN 5	Fecha de aprobación: 03/03/2025		
Registro N°						
<b>1. RECOMENDACIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO</b>						
* Formato diseñado para ser diligenciado por el Cliente/Proveedor * Favor diligenciar en computador, a máquina o con letra imprenta * Favor llenar en su totalidad los campos solicitados * Adjuntar los documentos solicitados actualizados (máximo 90 días de antigüedad) en original o fotocopia legible						
<b>2. DATOS GENERALES</b>						
Proveedor	<input checked="" type="checkbox"/>	Cliente	<input type="checkbox"/>	Proveedor y Cliente	<input type="checkbox"/>	
NIT:	860.000.198-1	Lugar de expedición:	Bogotá D.C	Razón Social:	Cartonería Industrial SAS - Inducarton	
Nombre del Gerente o Representante Legal:	Claudia Gómez Ponce de León					
C.C.	52.588.725	Lugar de expedición:	Bogotá D.C	Dirección comercial:	Carrera 89A #64c-53	
Ciudad:	Bogotá D.C	Barrio:	ALAMOS	Indicaciones de como llegar a la dirección dada:		
Teléfono 1:	7428004	Teléfono 2:		Celular:	3008440283	
E-mail Facturación Electrónica:	facturacion@inducarton.com	E-mail		Fecha de la solicitud:		
<b>3. INFORMACIÓN TRIBUTARIA</b>						
NO Responsable de IVA	<input type="checkbox"/>	Responsable de IVA	<input checked="" type="checkbox"/>	Gran contribuyente	<input type="checkbox"/>	
Regimen especial	<input type="checkbox"/>	Regimen simple de tributación	<input type="checkbox"/>	Otro:	<input type="checkbox"/>	
Código CIU	1702	Actividad económica:	Artes gráficas			
<b>4. INFORMACIÓN DE CONTACTO</b>						
Contacto Área Ambiental	Nombre:	Estefanny Benavides Contreras			Nombre:	Estefanny Benavides Contreras
	Teléfono:	7428004	Ext:	142	Teléfono:	7428004
	Celular:	3008440283			Celular:	3008440283
	E-mail:	gestionambiental@inducarton.com			E-mail:	gestionambiental@inducarton.com
	Cargo:	Coordinador de Gestión Ambiental			Cargo:	
Contacto Tesorería	Nombre:				Nombre:	Tatiana Sabogal
	Teléfono:		Ext:		Teléfono:	7428004
	Celular:				Celular:	
	E-mail:				E-mail:	saludocupacional@inducarton.com
	Cargo:				Cargo:	Lider SST
Contacto Contabilidad	Nombre:	Nataly Diaz			Nombre:	Santiago Sanchez
	Teléfono:	7428004	Ext:	129	Teléfono:	
	Celular:				Celular:	3144596315
	E-mail:	asistentecontabilidad@inducarton.com			E-mail:	gestionambiental@inducarton.com
	Cargo:	Asistente contable			Cargo:	Auxiliar Ambiental
<b>5. INFORMACIÓN BANCARIA</b>						
Cuenta Bancaria:	073369662	Banco:	Bogotá D.C	Sucursal	Techo Bavaria	
Nombre del Titular:	Cartonería Industrial SAS - Inducarton		Tipo de cuenta:	Corriente:	<input checked="" type="checkbox"/>	
				Ahorros:	<input type="checkbox"/>	
<b>6. DECLARACIÓN DE VERACIDAD</b>						
Declaro que la información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud, la devolución de la documentación y la cancelación de la inscripción. Me comprometo igualmente a actualizar la información aquí consignada en los tiempos determinados por su organización. Dentro de los términos de la Ley y sus decretos reglamentarios, autorizo a ECOPOSITIVA S.A.S. para consultar y verificar los datos en centrales de información y/o base de datos nacionales colombianas, extranjeras o internacionales, correspondientes a la persona jurídica que represento, a sus representantes legales, revisores fiscales, miembros de junta directiva y/o socios. De igual manera autorizo consignar en las cuentas bancarias, registradas en este formulario, los pagos que su compañía tenga a nuestro favor y que, dentro de los términos legales establecidos, se puedan almacenar y administrar los datos suministrados en este formulario.						
<b>7. AVISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</b>						
Señores clientes proveedores La Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas. ECOPOSITIVA S.A.S como institución que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta ECOPOSITIVA S.A.S. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de una sociedad comercial, de forma directa o a través de terceros. Manifiesto que en el caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior otorgo mi consentimiento a ECOPOSITIVA S.A.S en los términos dispuestos por el Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que Usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto mediante comunicación escrita: contabilidad@ecopositiva.com. Consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.						
<b>8. DECLARACIÓN DE ANTISOBORNOS, CORRUPCIÓN Y LAVADO DE ACTIVOS</b>						
Cuando se tenga conocimiento que el cliente/proveedor, sus socios y/o accionistas, administradores, trabajadores, aliados, asociados al negocio tienen vinculación directa o indirecta con delitos fuente de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, contrabando, Violación de Datos Personales, delitos contra la Administración Pública, de orden económico y/o social, y/o asociados con Corrupción, Cohecho, Soborno Transnacional, se tomará como causal suficiente y justificada para terminar el contrato y/o vinculación con ECOPOSITIVA SAS En virtud de lo establecido en la normatividad vigente, ECOPOSITIVA SAS realizará las denuncias y/o reporte de operaciones sospechosas a que haya lugar ante las autoridades competentes.						
<b>9. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA</b>						
* Formato GCM-FOR-003 Inscripción de clientes y proveedores completamente diligenciado y firmado por el Representante Legal. * Formato GCIA-ESP-006 Declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo. * Certificaciones vigentes tales como (ISO9001, ISO14001 o ISO45001) o algún otro tipo de certificado ambiental * Certificado de estándares mínimos expedido por la ARL de acuerdo con Resolución 0312/2019, presentado en el año en curso donde se evidencie el % de cumplimiento (si aplica) * Registro Único Tributario (RUT) actualizado (del año en curso) * Cámara de Comercio no mayor a 30 días * Fotocopia de la cédula del Representante Legal. * Certificación bancaria no mayor a 30 días						
<b>10. OBSERVACIONES</b>						

Firma Aprobación Compras ECOPOSITIVA S.A.S.

  
 Claudia Gómez Ponce de León  
 Firma Cliente / Proveedor