

1. RECOMENDACIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

- * Formato diseñado para ser diligenciado por el Cliente/Proveedor
- * Favor diligenciar en computador, a máquina o con letra impresa
- * Favor llenar en su totalidad los campos solicitados
- * Adjuntar los documentos solicitados actualizados (máximo 90 días de antigüedad) en original o fotocopia legible

2. DATOS GENERALES

| | | | | | | |
|---|------------------------------|---------|-------------------------------------|---------------------------------|--|--|
| Proveedor | <input type="checkbox"/> | Cliente | <input checked="" type="checkbox"/> | Proveedor y Cliente | <input type="checkbox"/> | Razón Social: LPS INGENIERIA SAS |
| NIT: | 901592519 | | Lugar de expedición: Bogotá D.C. | | Registro mercantil: | |
| Nombre del Gerente o Representante Legal: | Juan Carlos Quintero Blandon | | Lugar de expedición: Bogotá D.C. | | Dirección comercial: Carrera 11A # 94 - 46 OFI 402 | |
| C.C. | 800002980 | | | | | |
| Ciudad: | Bogotá D.C. | | Barrio: | Chico Norte | | Indicaciones de como llegar a la dirección dada: |
| Teléfono 1: | 3168824840 | | Teléfono 2: | 3016754208 | | Celular: 3168824840 |
| E-mail Facturación Electrónica: | lpsgrupocolombia@gmail.com | | E-mail | estefany.rodriguez@lpsgrupo.com | | Fecha de la solicitud: 19/12/2025 |

3. INFORMACIÓN TRIBUTARIA

| | | | | | | | |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|
| NO Responsable de IVA | <input type="checkbox"/> | Responsable de IVA | <input checked="" type="checkbox"/> | Gran contribuyente | <input type="checkbox"/> NO | Auto retenedor | <input type="checkbox"/> NO |
| Regimen especial | <input type="checkbox"/> | Regimen simple de tributación | | Otros: | <input type="checkbox"/> | ¿Cuál? | |
| Código CIIU | 4220 | | Actividad económica: | | 4220 | | |

4. INFORMACIÓN DE CONTACTO

| | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|---------------------------------|------|---|-----------|--------------------------|------|
| Contacto Área Ambiental | Nombre: | Estefany Rodríguez Arciniegas | | Contacto Comercial | Nombre: | | |
| | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: | | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: |
| | Celular: | 3197754045 | | | Celular: | | |
| | E-mail: | estefany.rodriguez@lpsgrupo.com | | | E-mail: | | |
| | Cargo: | Analista Ambiental | | | Cargo: | | |
| Contacto Tesorería | Nombre: | | | Contacto de Seguridad y Salud en el Trabajo | Nombre: | Carol Falla | |
| | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: | | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: |
| | Celular: | | | | Celular: | 3214194092 | |
| | E-mail: | | | | E-mail: | carol.falla@lpsgrupo.com | |
| | Cargo: | | | | Cargo: | Líder HSE | |
| Contacto Contabilidad | Nombre: | | | Contacto persona encargada de la entrega de los residuos | Nombre: | | |
| | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: | | Teléfono: | <input type="checkbox"/> | Ext: |
| | Celular: | | | | Celular: | | |
| | E-mail: | | | | E-mail: | | |
| | Cargo: | | | | Cargo: | | |

5. INFORMACIÓN BANCARIA

| | | | | | |
|---------------------|--------------------|--------|-----------------|------------|-------------------------------------|
| Cuenta Bancaria: | 0833000100040538 | Banco: | BBVA | Sucursal: | |
| Nombre del Titular: | LPS INGENIERIA SAS | | Tipo de cuenta: | Corriente: | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | | Ahorros: <input type="checkbox"/> |

6. DECLARACIÓN DE VERACIDAD

Declaro que la información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud, la devolución de la documentación y la cancelación de la inscripción.

Me comprometo igualmente a actualizar la información aquí consignada en los tiempos determinados por su organización.

Dentro de los términos de la Ley y sus decretos reglamentarios, autorizo a ECOPOSITIVA S.A.S. para consultar y verificar los datos en centrales de información y/o base de datos nacionales colombianas, extranjeras o internacionales, correspondientes a la persona jurídica que represento, a sus representantes legales, revisores fiscales, miembros de junta directiva y/o socios.

De igual manera autorizo consignar en las cuentas bancarias, registradas en este formulario, los pagos que su compañía tenga a nuestro favor y que, dentro de los términos legales establecidos, se puedan almacenar y administrar los datos suministrados en este formulario.

7. AVISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Señores clientes proveedores La Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas.

ECOPOSITIVA S.A.S como institución que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta ECOPOSITIVA S.A.S. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de una sociedad comercial, de forma directa o a través de terceros. Manifiesto que en el caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior otorgo mi consentimiento a ECOPOSITIVA S.A.S en los términos dispuestos por el Artículo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que Usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto mediante comunicación escrita: contabilidad@ecopositive.com.

Consiento y autorizo de manera expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.

8. DECLARACIÓN DE ANTISOBORNO, CORRUPCIÓN Y LAVADO DE ACTIVOS

Cuando se tenga conocimiento que el cliente/proveedor, sus socios y/o accionistas, administradores, trabajadores, aliados, asociados al negocio tienen vinculación directa o indirecta con delitos fuente de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, contrabando, Violación de Datos Personales, delitos contra la Administración Pública, de orden económico y/o social, y/o asociados con Corrupción, Cohecho, Soborno Transnacional, se tomará como causal suficiente y justificada para terminar el contrato y/o vinculación con ECOPOSITIVA SAS En virtud de lo establecido en la normatividad vigente, ECOPOSITIVA SAS realizará las denuncias y/o reporte de operaciones sospechosas a que haya lugar ante las autoridades competentes.

9. DOCUMENTACIÓN SOLICITADA

- * Formato GCM-FOR-003 Inscripción de clientes y proveedores completamente diligenciado y firmado por el Representante Legal.
- * Formato GCIA-ESP-006 Declaración de prevención del lavado de activos y de la financiación del terrorismo.
- * Certificaciones vigentes tales como (ISO9001, ISO14001 o ISO45001) o algún otro tipo de certificado ambiental
- * Certificado de estándares mínimos expedido por la ARL de acuerdo con Resolución 0312/2019, presentado en el año en curso donde se evidencie el % de cumplimiento (si aplica)
- * Registro Único Tributario (RUT) actualizado (del año en curso)
- * Cámara de Comercio no mayor a 30 días
- * Fotocopia de la cédula del Representante Legal.
- * Certificación bancaria no mayor a 30 días

10. OBSERVACIONES

Firma Aprobación Compras ECOPOSITIVA S.A.S.

Estefany Rodriguez

Firma Cliente / Proveedor