ambipar environment ecopositiva	GESTIÓN COMERCIAL	GCM-FOR-003	Página 1 de 1
	INSCRIPCIÓN DE CLIENTES Y PROVEEDORES	VERSIÓN 5	Fecha de aprobación: 03/03/2025
		Registro N°	

1. RECOMENDACIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

* Formato diseñado para ser diligenciado por el Cliente/Proveedor
* Favor diligenciar en computador, a maquina o con letra imprenta
* Favor llenar en su totalidad los campos solicitados.
* Adjuntar los documentos solicitados actualizados (maximo 90 dias de antiguedad) en original o fotocopia legible)

2. DATOS GENERALES

Proveedor [X] Cliente [ ] Proveedor y Cliente [ ] Razon Social: Panamericana Outsourcing S.A.

NIT 830.077.655-6 Lugar de expedición: Bogotá Registro mercantil: 01043952

Nombre del Gerente o Representante Legal: Carlos Alberto Franco Rios

C.C. 17.052.933 Lugar de expedición: Bogotá Dirección comercial: Calle 12 # 42B - 05

Ciudad: Bogotá Barrio: Gorgonzola Indicaciones de como llegar a la dirección dada:

Telefono 1: 2916900 Telefono 2: 3649000 Celular:

E-mail Facturación Electronica: recepción.factura-outsourcing@panamericana.com.co E-mail: Fecha de la solicitud: 06/10/2026

3. INFORMACIÓN TRIBUTARIA

NO Responsable de IVA [ ] Responsable de IVA [x] Gran contribuyente [x] Auto retenedor [x]

Regimen especial [ ] Regimen simple de tributación [x] Otro [ ] ¿Cual?

Codigo CIIU 4669 Actividad economica: 4669

4. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Contacto Área Ambiental	Nombre:	Duran Serrato Jose Alexander	**Contacto Comercial**	Nombre:	Duran Serrato Jose Alexander
	Telefono:	2916900 Ext: 238		Telefono:	2916900 Ext:
	Celular:			Celular:	
	E-mail:	jose.duran@panamericana.com.co		E-mail:	jose.duran@panamericana.com.co
	Cargo:	Analista Ambiental		Cargo:	Analista Ambiental
Contacto Tesoreria	Nombre:	Devia Rodrigues Diana Ines	**Contacto de Seguridad y Salud en el Trabajo**	Nombre:	Chavarriaga Vergara Maria Angelica
	Telefono:	3649000 Ext: 259		Telefono:	2916900 Ext: 121
	Celular:			Celular:	
	E-mail:	ddevia@panamericana.com.co		E-mail:	analista.seguridadst@panamericana.com.co
	Cargo:	Asistente De Tesoreria		Cargo:	Analista de Seguridad y Salud en el trabajo
Contacto Contabilidad	Nombre:	Chávez Poveda Yeison	**Contacto persona encargada de la entrega de los residuos**	Nombre:	Duran Serrato Jose Alexander
	Telefono:	3649000 Ext: 459		Telefono:	2916900 Ext:
	Celular:			Celular:	
	E-mail:	yeison.chavez@panamericana.com.co		E-mail:	jose.duran@panamericana.com.co
	Cargo:	Analista De Contabilidad		Cargo:	Analista Ambiental

5. INFORMACIÓN BANCARIA

Cuenta Bancaria: Corriente Banco: Bancolombia Sucursal: Chapinero

Nombre del Titular: Panamericana Outsourcing S.A. Tipo de cuenta: Corriente: [x] Ahorros: [ ]

6. DECLARACIÓN DE VERACIDAD

Declaro que la información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud, la devolución de la documentación y la cancelación de la inscripción.
Me comprometo igualmente a actualizar la información aquí consignada en los tiempos determinados por su organización.
Dentro de los términos de la Ley y sus decretos reglamentarios, autorizo a ECOPOSITIVA S.A.S. para consultar y verificar los datos en centrales de información y/o base de datos nacionales colombianas, extranjeras o internacionales, correspondientes a la persona jurídica que represento, a sus representantes legales, revisores fiscales, miembros de junta directiva y/o socios.
De igual manera autorizo consignar en las cuentas bancarias registradas en este formulario, los pagos que su compañía tenga a nuestro favor y que, dentro de los términos legales establecidos, se puedan almacenar y administrar los datos suministrados en este formulario.

7. AVISO DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Señores clientes proveedores La Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas.
ECOPOSITIVA S.A.S como institución que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias académicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta ECOPOSITIVA S.A.S. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de una sociedad comercial, de forma directa o a través de terceros. Manifiesto que en el caso de recolección de mi información sensible, tengo derecho a contestar o no las preguntas que me formulen y a entregar o no los datos solicitados. Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminacion.
Por lo anterior otorgo mi consentimiento a ECOPOSITIVA S.A.S en los términos dispuestos por el Articulo 10 del Decreto 1377 de 2013 queda autorizada de manera expresa e inequívoca para mantener y manejar toda su información, a no ser que Usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito dentro de los treinta (30) días contados a partir de la recepción de la presente comunicación a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto mediante comunicación escrita contabilidad@ecopositiva.com.
Consiento y autorizo de manera expresa e inequivoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento.

8. DECLARACIÓN DE ANTISOBORNO, CORRUPCION Y LAVADO DE ACTIVOS

Cuando se tenga conocimiento que el cliente/proveedor, sus socios y/o accionistas, administradores, trabajadores, aliados, asociados al negocio tienen vinculación directa o indirecta con delitos fuente de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, contrabando, Violación de Datos Personales, delitos contra la Administración Pública, de orden económico y/o social, y/o asociados con Corrupción, Cohecho, Soborno Transnacional, se tomara como causal suficiente y justificada para terminar el contrato y/o vinculación con ECOPOSITIVA SAS En virtud de lo establecido en la normatividad vigente, ECOPOSITIVA SAS realizara las denuncias y/o reporte de operaciones sospechosas a que haya lugar ante las autoridades competentes.

9. DOCUMENTACION SOLICITADA

* Formato GCM-FOR-003 Inscripción de clientes y proveedores completamente diligenciado y firmado por el Representante Legal.
* Formato GCIA-ESP-009 Declaracion de prevencion del lavado activos y de la financiacion del terrorismo.
* Certificaciones vigentes tales como (ISO9001, ISO14001 o ISO45001) o algun otro tipo de certificado ambiental
* Certificado de antandares minimos expedido por la ARL de acuerdo con Resolucion 0312/2019, presentado en el año en curso donde se evidencie el % de cumplimiento (si aplica)
* Registro Unico Tributario (RUT) actualizado (del año en curso)
* Camara de Comercio no mayor a 30 dias.
* Fotocopia de la cedula del Represente Legal.
* Certificación bancaria no mayor a 30 dias.

10. OBSERVACIONES

Firma Aprobación Compras ECOPOSITIVA S.A.S.	Firma Cliente / Proveedor
	Carlos Alberto Franco Rios CC: 17.052.933